

Formular pentru înregistrarea elevilor în învățământul primar

Școala

1. Legea din 1998 cu privire la protecția datelor cu caracter personal – Informațiile furnizate de dumneavoastră vor fi folosite pentru managementul și administrarea Serviciilor pentru Copii & Educație. În ceea ce privește Legea din 1998 cu privire la protecția datelor cu caracter personal, aveți dreptul de a afla, contra cost, ce informații personale păstrează Consiliul Perth & Kinross despre dumneavoastră. Aplicațiile trebuie trimise la Directorul Executiv (Serviciile pentru Copii & Educație), Pullar House, 35 Kinnoull Street, Perth, PH1 5GD. Extrase din informații vor fi împărtășite cu Guvernul Scoției în scopuri statistice; organizația Dezvoltarea Aptitudinilor Scoția pentru monitorizarea oportunităților de carieră și asimilare de cursuri; Ofițerul de Înregistrare Electorală pentru a oferi ocazia înregistrării pe listele electorale aproape de împlinirea a 18 ani și la NHS pentru monitorizarea programului de vaccinare ale copilului.
2. Schimbarea circumstanțelor trebuie imediat anunțată școlii în scris.
3. Informațiile personale furnizate sunt păstrate de către Serviciile pentru Copii & Educație (ECS) și vor fi înregistrate în Sistemul de Informații de Management (MIS) pe computerul școlii.
4. Vă rugăm verificați toate secțiunile și corecți/completați, semnați și returnați la școala copilului dumneavoastră.
5. Rețineți că ECS deține de asemenea detalii de aprobare cu privire la fotografiile/video/drepturi de autor. Dacă doriți să modificați aceste detalii trebuie să contactați școala în scris.

VĂ RUGĂM COMPLETAȚI FORMULARUL CU CERNEALĂ ȘI MAJUSCULE.

Partea 1 – Detaliile personale ale elevului

Prenume: _____ Cunoscut ca: _____
(numele complet)

Nume de familie: _____ Data nașterii: _____

Adresa completă: _____ Sexul: Masculin
(vă rugăm ✓) Feminin

Cod poștal: _____ Nr. telefon acasă: _____

Partea 2 – Grădinița sau școala anterioară/curentă (dacă este cazul)

Numele și adresa școlii/grădiniței: _____ Nr. telefon: _____

_____ Stadiul la plecare: _____

Partea 3 – Detaliile fraților

Nume	Data nașterii	Stadiul	Grădinița/Școala

Pentru uz intern									
Plasare cerere(✓)	D		N		Dacă da, care este școala de circumscripție?				
Certif. naștere văzut: (✓)	D		N		Impozitul pentru Consiliu & facturi utilitare recente sau alte documente acceptabile văzute: (✓)	D		N	
Certif. botez văzut: (doar școli catolice)	D		N		Data admiterii:			Stadiul & Grupul de înregistrare	
SCN					SEEMIS ID			INIȚIALELE vericatorului	

Partea 4 – Informații cu privire la părinte/îngrijitor

- Menționi
1. Părintele/îngrijitorul unui elev este definit drept părintele său natural și orice altă persoană care este îngrijitorul său, are responsabilitate parentală sau este răspunzătoare pentru întreținerea sa.
 2. În cazul în care unui părinte despărțit i se vor refuza informații despre sau accesul la un copil, școala trebuie să vadă hotărârile judecătorești relevante.
 3. Numărul de mobil al îngrijitorului principal va fi în general folosit pentru contactarea părinților prin serviciul de mesagerie al școlii.

În cazul în care un copil este bolnav sau rănit, **vă vom contacta conform priorității alese de mai jos, în primă fază**. Cu toate acestea, vă rugăm să oferiți în secțiunea D detaliile unei persoane de contact în caz de urgență, care vă poate lua copilul de la școală **în cazul în care nu sunteți disponibil/ă**.

În secțiunile A și B vă rugăm indicați părinții sau îngrijitorii care locuiesc cu acest copil.

A

Nume: _____	Relația cu copilul _____ (de ex. mamă/tată/părinte vitreg)
Nr telefon zi: _____	Nr mobil: _____
Loc de muncă: _____ (dacă este cazul)	Adresă email: _____
Prioritate pentru contact: _____ (de ex. primul, al doilea, etc)	

B

Nume: _____	Relația cu copilul _____ (de ex. mamă/tată/părinte vitreg)
Nr telefon zi: _____	Nr mobil: _____
Loc de muncă: _____ (dacă este cazul)	Adresă email: _____
Prioritate pentru contact: _____ (de ex. primul, al doilea, etc)	

În secțiunea C, vă rugăm indicați dacă este un părinte ce nu locuiește cu acest copil

C

Nume: _____	Relația cu copilul _____ (de ex. mamă/tată)
Adresa: _____	Nr telefon: _____
	Nr mobil: _____
Cod poștal _____	Loc de muncă: _____ (dacă este cazul)
Prioritate pentru contact: _____ (de ex. primul, al doilea, etc)	
Această persoană poate primi copii ale rapoartelor/scrisorilor despre acest copil? Da/Nu (ștergeți după caz)	

În secțiunea D, vă rugăm oferiți detaliile de contact ale unei persoane în caz de urgență

D

Nume: _____	Relația cu copilul _____ (de ex. bunic, prieten)
Adresa: _____	Nr telefon: _____
	Nr mobil: _____
Cod poștal _____	Loc de muncă: _____ (dacă este cazul)
Prioritate pentru contact: _____ (de ex. primul, al doilea, etc)	

Partea 5 – Informații pentru asistență

- Menționiți
1. Este responsabilitatea dumneavoastră să informați școala în cazul în care copilul dumneavoastră dezvoltă o boală contagioasă sau infecțioasă.
 2. Părinții/îngrijitorii trebuie să contacteze școala pentru a discuta distribuirea de medicamente.
 3. Vă rugăm nu presupuneți că școala are cunoștință despre problemele medicale ale copilului dumneavoastră, întrucât cadrele medicale nu transmit informațiile școlii.

Informații medicale (vă rugăm ✓)

1 Numele clinicii: _____ Adresa clinicii: _____

Nr telefon: _____

2 Copilul dumneavoastră are vreo alergie, de ex. alergie la nuci? Da Nu
Dacă da, vă rugăm dați detalii.

3 Copilul dumneavoastră suferă de vreo dizabilitate? Da Nu

4 Aceasta a fost confirmată de un specialist corespunzător? Da Nu

5 Dacă a fost confirmată, sunt necesare adaptări: Da Nu

(i) Fizice (de ex. lift, rampă) Da Nu

(ii) De curriculum (imprimare în format mare etc) Da Nu

(iii) De comunicare (limbajul semnelor etc) Da Nu

6 Mai sunt alte probleme de sănătate despre care ar trebui să avem cunoștință? Da Nu
Dacă da, vă rugăm dați detalii.

Copiii supravegheați

Un copil este supravegheat atunci când:

- el sau ea este obiectul unei cerințe de supraveghere, acasă, cu rudele sau prietenii sau în cazare (adică asistență maternală/rezidențială sau internate)
- el sau ea este cazat/ă de către Consiliu conform Articolului 25 din Legea din 1995 cu privire la Copii (Scoția) prin care Consiliul are datoria de a proteja bunăstarea.
- el sau ea este obiectul unei hotărâri cu privire la șederea într-un loc de siguranță, unei hotărâri privind protecția copilului sau unei hotărâri cu privire la responsabilitatea parentală.

Este copilul dumneavoastră denumit "supravegheat" (vă rugăm ✓) Da Nu

Nevoi de sprijin suplimentar

1 Copilul dumneavoastră a fost evaluat ca având nevoi de sprijin suplimentar? Da Nu

Dacă "da", copilul are un program educațional individualizat (IEP)? Da Nu

Copilul dumneavoastră are un plan de sprijin coordonat? Da Nu

Limba (vă rugăm ✓)

Care este principala limbă vorbită acasă de copilul dumneavoastră?

Engleză Alta

Dacă alta, vă rugăm specificați:

(a) Limba

(b) Dacă engleza nu este limba vorbită acasă, vă rugăm indicați cât de bine vorbește copilul engleză: (vă rugăm ✓ o căsuță)

Începător în engleză

Fluent

Cunoștințe de început

Comunicare limitată

Competențe în curs de dezvoltare

Ne-evaluat

Competent

Partea 6 – Informații de patrimoniu

Informațiile vor fi împărtășite cu Guvernul Scoției pentru scopuri statistice.

Religia elevului (vă rugăm ✓ căsuța)

Vă rugăm bifați UNA dintre următoarele categorii care considerați că descrie cel mai bine religia copilului dumneavoastră.

Budist

Creștin

Hindu

Evreu

Musulman

Niciuna

Sikh

Nu doresc să dezvălui

Alta (vă rugăm specificați)

Origine etnică (vă rugăm ✓ căsuța)

Vă rugăm bifați UNA dintre următoarele categorii care considerați că descrie cel mai bine originea etnică a copilului dumneavoastră. De exemplu, un copil rezident în Scoția din părinți din Bangladesh trebuie ales drept de origine asiatică din Bangladesh.

Albă – scoțiană

Grupuri etnice mixte sau multiple

Caraibeană sau neagră - caraibeană/britanică/scoțiană

Albă – britanică alta

Asiatică - indiană/britanică/scoțiană

Caraibeană sau neagră –alta

Albă – irlandeză

Asiatică - pakistaneză/britanică/scoțiană

Africană – africană/britanică/scoțiană

Albă – nomadă

Asiatică - Bangladesh/britanică/scoțiană

Africană – alta

Albă – poloneză

Asiatică - chineză/britanică/scoțiană

Alta – arabă

Albă – alta

Asiatică – alta

Alta – alta

Nedezvăluit

Identitate națională (vă rugăm ✓ căsuța)

Vă rugăm bifați UNA dintre următoarele categorii care considerați că descrie cel mai bine identitatea națională a copilului dumneavoastră. De exemplu, un copil rezident în Scoția din părinți din Bangladesh poate dori să fie considerat scoțian, indiferent de originea etnică,

Scoțiană

Engleză

Nord irlandeză

Galeză

Britanică

Nu doresc să dezvălui

Alta (vă rugăm specificați)

Statutul de azil – dacă este cazul (vă rugăm ✓ căsuța)

Solicitant de azil

Refugiat

Partea 7 – Aprobare pentru excursii școlare

De-a lungul anului școlar, elevii pot fi implicați în experiențe de învățare ce pot avea loc în afara școlii. Aceste excursii vor fi activități educaționale sau curriculare, în care elevii vor fi sub supravegherea personalului. Pentru a permite participarea copilului dumneavoastră, vi se cere să vă acordați consimțământul semnând mai jos. Tinerii peste 16 ani pot participa din când în când la activități în afara școlii fără supravegherea unui adult.

Ocazional va fi nevoie ca elevii să călătorească în mașini private conduse de părinți/voluntari. Părinții/voluntarii vor fi aleși de către instituție ca escorte/ajutoare corespunzătoare. Mai multe informații despre activitățile curriculare pot fi găsite în Ghidul Școlii sau contactând școala.

În cazul unui accident, fiul/fiica dumneavoastră poate primi tratament de urgență/chirurgical/dental după cum este considerat necesar de către autoritatea medicală prezentă. Părinții/îngrijitorii vor fi informați după caz.

Acord permisiunea pentru participarea copilului meu la activități așa cum este menționat mai sus, în timpul frecventării acestei școli. Da Nu

Vă rugăm bifați (✓) căsuța corespunzătoare

Partea 8 – Declarație

Legea din 1998 cu privire la protecția datelor cu caracter personal – Informațiile furnizate de către dumneavoastră și de către terțe părți relevante vor fi folosite pentru a verifica/evalua aplicația dumneavoastră și pentru administrația școlii.

Îmi acord consimțământul pentru folosirea informațiilor de mai sus în scopurile declarate mai sus. Declar pe proprie răspundere că informațiile oferite în această aplicație de înregistrare sunt adevărate și corecte.

Semnătura părintelui/îngrijitorului: _____

Numele cu majuscule: _____ Data: _____

Numele elevului		Data nașterii		Clasa	
-----------------	--	---------------	--	-------	--

ACORD PENTRU FOTOGRAFII/VIDEO/DREPTURI DE AUTOR PENTRU COPIII DE ȘCOALĂ

Legea cu privire la protecția datelor cu caracter personal are implicații pentru școli precum și pentru alte zone ale societății. În plus, există norme cu privire la Protecția Copilului, ce afectează practica școlară. Unele școli surprind imagini folosind o cameră de luat vederi, fie statice fie video, în clasă, la ieșirile educaționale sau la evenimentele școlare. Fotografiile de grup și individuale oferă o imagine asupra vieții școlare și sporesc publicațiile implicate. Copiii sunt de asemenea încântați să-și vadă fotografiile folosite în acest mod.

Fotografiile și înregistrările video ale elevilor pot fi folosite în mai multe moduri.

Acord permisiunea pentru ca fotografiile și înregistrările video ale mele/copilului meu să fie folosite precum este menționat mai sus. <i>Vă rugăm bifați (✓) căsuța corespunzătoare pentru fiecare categorie.</i>	Da	Nu
Ghiduri școlare, buletine informative ale școlii/Consiliului, publicații ale Consiliului, expoziții ale Consiliului, website-uri ale școlii/Consiliului*, rețele sociale ale școlii/Consiliului (ex. Facebook, Twitter etc), ecrane plasmă* și materiale de expoziție ale Consiliului		
Păstrate pe termen nelimitat pentru uz de către muzeul, biblioteca și arhivele Consiliului ca parte din colecțiile sale		
Acoperire în presă a evenimentelor legate de școală sau Consiliu		

**Numele copiilor nu apar niciodată pe website-uri, rețele sociale sau ecrane de afișaj cu plasmă. Trebuie să conștientizați că website-urile și rețelele sociale sunt văzute de public din întreaga lume și Consiliul nu poate preveni copierea și folosirea fotografiilor de către alte persoane.*

În cazul în care nu doriți ca imaginea copilului dumneavoastră să fie folosită pentru scopurile evidențiate mai sus, vor exista momente când acestuia i se va cere să iasă dintr-o fotografie de grup sau de clasă, pentru ca fotografia să poată fi făcută.

ACORD PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

Lucrările copiilor sunt adesea afișate în clasă și pe coridoarele școlii pentru a le promova munca individuală și colectivă. În plus, acest tip de material este adesea afișat în alte clădiri ale Consiliului ca parte din expoziții.

Acord permisiunea pentru ca lucrările mele creative/ale copilului meu să fie expuse de către școală sau Autoritatea Locală, după cum se menționează mai sus. <i>Vă rugăm bifați (✓) căsuța corespunzătoare.</i>	Da	Nu

AUTORIZAȚIE

Aplicantul (dacă are 12 ani sau peste)/Părintele Tutorele (dacă aplicantul are sub 12 ani). Vă rugăm ștergeți după caz.

Semnătura _____ Data _____
 Numele cu majuscule _____

Retragerea permisiunii

Vă rugăm rețineți că aprobarea cu privire la fotografii/video/drepturi de autor poate fi retrasă contactând școala în scris. Noi vă vom contacta în mod regulat, de asemenea, pentru a vă reaminti de dreptul dumneavoastră de a face acest lucru.

Ce vom face noi cu aceste informații

Informațiile furnizate de dumneavoastră și orice lucrări creative/imagini ale elevului, produse ca urmare a permisiunii dumneavoastră, vor fi folosite doar pentru scopurile descrise mai sus. În urma folosirii lor, lucrările creative/imaginile pot fi reținute de către școală drept o reprezentare istorică a vieții școlare, de ex. anumite proiecte/evenimente/lucrări de curriculum.

Prin termenii Legii din 1998 cu privire la protecția datelor cu caracter personal și plata unei taxe, aveți dreptul de a ști ce informații personale deține Consiliul Perth & Kinross despre dumneavoastră sau copilul dumneavoastră. Aplicațiile trebuie trimise la Directorul Executiv al Serviciilor pentru Copii & Educație, Pullar House, Kinnoull Street, PERTH, PH1 5GD.

Vă rugăm returnați acest formular la școala copilului dumneavoastră.

În cazul în care dumneavoastră sau cineva cunoscut dumneavoastră dorește un exemplar al acestui document în alta limbă sau alt format (ocasional doar un rezumat al acestui document va fi oferit tradus), acest lucru poate fi aranjat contactând Managerul de Comunicații la numărul 01738 476873